

REGOLAMENTO INTERNO

Per usufruire delle strutture del centro sportivo come pure per praticare attività agonistica è necessario essere iscritti all'Associazione.

USO DEL CENTRO SPORTIVO DI VIAE VILLORESI

- Per poter giocare è obbligatoria la **prenotazione** del tavolo da compiersi per via telefonica o per e-mail ai numeri ed indirizzi sotto indicati, onde accertarsi che il tavolo non sia occupato.
- E' possibile per gli associati invitare personale esterno all'Associazione in qualità di **ospite** che potrà accedere senza obbligo di iscrizione una sola volta nel corso dell'anno.
- I soggetti accompagnatori **NON GIOCANTI** non hanno obbligo di associazione.

USO DEL CENTRO SPORTIVO DI VIA LEONARDO DA VINCI

NORME DI COMPORTAMENTO

Il presente locale a disposizione per l'attività sportiva è da considerarsi uno spazio autogestito e senza personale di controllo fisso. La scelta fatta dalla direzione pone la massima fiducia nel comportamento e nella maturità degli utenti.

1. PER POTER GIOCARE E' NECESSARIO L'USO DI **SCARPE SPORTIVE** IDONEE CON SUOLE DI GOMMA. I SEMPLICI VISITATORI OD OSPITI SPETTATORI NON HANNO L'OBBLIGO DI INDOSSARE TALI CALZATURE.
2. I PRESENTI IN SALA, GIOCATORI ED OSPITI, SONO TENUTI A TENERE UN **COMPORTAMENTO** TRANQUILLO ED EDUCATO NEL RISPETTO DEI GIOCATORI IMPEGNATI IN PARTITA E DELLA QUIETE CONDOMINIALE.
3. NEL CORSO DEGLI INCONTRI E' SEVERAMENTE VIETATO INGOMBRARE **L'AREA DI GIOCO** DELIMITATA DALLE APPOSITE TRANSENNE. SPETTATORI ED ATLETI NON IMPEGNATI IN PARTITA POSSONO SOSTARE E CAMMINARE NEI PASSAGGI LATERALI ESTERNI ALL'AREA DI GIOCO.

4. E' RIGOROSAMENTE VIETATO **DANNEGGIARE** OGGETTI E COSE PRESENTI IN SALA. CHIUNQUE RECHI DANNI DI QUALSIASI NATURA ALLE STRUTTURE FISSE, AGLI ARREDI O AGLI ACCESSORI PRESENTI NEL LOCALE VERRA' IMMEDIATAMENTE DIFFIDATO DALLA PARTECIPAZIONE ALL'ASSOCIAZIONE OLTRE CHE PAGARE I DANNI COMPIUTI.
5. IN CASO DI **INVOLONTARIO DANNEGGIAMENTO** DI OGGETTI O COSE PRESENTI IN SALA SI E' PREGATI DI INFORMARE IL RESPONSABILE DELLA GESTIONE CHIAMANDO IL NUMERO INDICATO IN BACHECA.
6. I PRESENTI IN SALA NON IMPEGNATI NEL GIOCO SONO PREGATI DI **PRENDERE POSTO A SEDERE** NELLE APPOSITE PANCHE E DI NON VAGARE PER LA SALA ONDE EVITARE DI RECARE DISTURBO AI GIOCATORI. IN CASO DI NECESSITA' DI RECARSI AI SERVIZI SARA' POSSIBILE FARLO APPROFITANDO DELLE PAUSE PARTITA.
7. IN CASO DI **UTILIZZO DEL BAGNO** SI PREGA DI LASCIARE GLI APPARECCHI IGIENICI PULITI E DI ACCERTARSI CHE GLI EROGATORI DI ACQUA (RUBINETTI E SCARICO WC) SIANO CHIUSI.
8. L'IMPIANTO DI **RISCALDAMENTO** E' DOTATO DI TERMOSTATO AUTOMATICO REGOLABILE. IN CASO DI NECESSITA' RUOTARE LA PICCOLA GHIERA LATERALE DELLA SCATOLETTA FINO A RAGGIUNGERE LA TEMPERATURA GIUDICATA IDEALE RICORRANDOSI AL TERMINE DI **RIPORTARLO A ZERO**. LA TEMPERATURA SUGGERITA PER L'ATTIVITA' DI GIOCO E' DI MASSIMO 15°.
9. L'ULTIMO UTENTE IN PROCINTO DI ABBANDONARE IL LOCALE E' PREGATO DI CONTROLLARE CHE TUTTE LE **LUCI E LE VENTOLE DI ASPIRAZIONE RISULTINO SPENTE**. GLI UTENTI CHE, ENTRANDO NELLA SALA, TROVASSERO LE LUCI O LE VENTOLE O IL RISCALDAMENTO ACCESI SENZA NESSUN ALTRO PRESENTE SONO PREGATI DI INFORMARE IL RESPONSABILE DI SEDE.
10. E' SEVERAMENTE VIETATO **SOSTARE NEL CORTILE** PER FUMARE O ASSEMBLARSI RECANDO DISTURBO ALLA QUIETE CONDOMINIALE. IN CASO DI NECESSITA' SARA' POSSIBILE FARLO ALL'ESTERNO DEL CASEGGIATO.
11. NON E' CONSENTITO PARCHEGGIARE LE **BICICLETTE** NEL CORTILE. LE STESSE POTRANNO ESSERE SOSTATE NEGLI APPOSITI SPAZI ALL'INTERNO DEL GARAGE ENTRANDO A SINISTRA.
12. NON E' CONSENTITO **INCOLLARE** LE GOMME SUI TAVOLI DA GIOCO.
13. GLI **ABITI** DOVRANNO ESSERE LASCIATI APPESI NEGLI APPOSITI ATTACCAPANNI E LE **BORSE** O LE SCARPE POSIZIONATE NEL RIPIANO SOTTOSTANTE DELLE PANCHE IN LEGNO O ALL'INTERNO DELL'ARMADIO APERTO A DESTRA DELL'INGRESSO.

14. PER QUANTO RIGUARDA LA **PALESTRA DI VIA L. DA VINCI** TUTTI I SOCI SONO TENUTI AD OPERARE AFFINCHÉ VENGANO RISPETTATE LE NORME STABILITE DALL'ORGANO GESTORE DELL'IMPIANTO. PER QUANTO RIGUARDA LO **STANZINO** AD USO DEPOSITO DEI MATERIALI E' OBBLIGO DI OGNI UTENTE OSSERVARE LO SCHEMA DI RIORDINO AL TERMINE DELL'ATTIVITA' SPORTIVA. A TAL PROPOSITO VERRA' AFFISSO UNO SCHEMA O UNA FOTOGRAFIA RIPORTANTE IL CORRETTO **RIPOSIZIONAMENTO DEI MATERIALI**.

15. NELL'AMBITO DELLE NORME DI BUON COMPORTAMENTO SI SOTTOLINEA L'IMPORTANZA DI OSSERVARE LA CORRETTA PROCEDURA DI RIORDINO AL TERMINE DELL'ALLENAMENTO. OGNI COPPIA CHE TERMINA LA PROPRIA UTENZA SU DI UN **TAVOLO** AVRA' OBBLIGO DI VERIFICARE CHE LO STESSO TAVOLO VENGA UTILIZZATO DA TERZI CHE NE GARANTISCANO IL TURN OVER. IN CASO NON VI SIA PIU' NESSUNO INTENZIONATO AD UTILIZZARE IL TAVOLO SARA' CURA DELL'ULTIMA COPPIA (O DELL'ULTIMO GIOCATORE DI QUEL TAVOLO) UTILIZZATRICE **RICHIUDERE IL TAVOLO E RIPORLO** AL PROPRIO POSTO ALL'INTERNO DEL DEPOSITO.

LA DIREZIONE

PRENOTAZIONI O INFORMAZIONI

UFFICIO SEGRETERIA: 0331-490327
dal lunedì al venerdì orario 9.00 – 12.00 e 14.00 – 18.00

CELLULARE RESPONSABILE DI SEDE: 366 – 6763321
fuori degli orari sopra indicati e nel fine settimana.

E-MAIL: info@nervianotennistavolo.it